


ユニシス研究会 研究活動 関西支部発表会

～関西支部グループの研究成果～



2016年 1月吉日

会員各位

拝啓 時下益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。
平素は研究会活動に格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

ユニシス研究会活動の柱の一つである「研究活動」の関西支部発表会を開催いたします。
今年度、関西支部では4つのグループが、魅力的なテーマを掲げて、業種の異なるメンバーが集い、様々な角度から討議し約8ヶ月間活動してまいりました。
そこで、その各グループの活動の成果を研究メンバーに限らず、多くの方々にお聴き戴けるよう関西支部オリジナルの発表会を企画致しました。
是非、関連部署お誘い合わせの上、ご参加下さいますよう、宜しく願い申し上げます。

今回発表する関西支部4グループの研究テーマは以下の通りです。

- 【関西1グループ】 『ICT技術でおなかを救え』
- 【関西2グループ】 『家庭の問題をIT技術を駆使して解決する』
- 【関西3グループ】 『企業の職場活性化』
～ Face-to-Face Communicationによるリア充の実現～
- 【関西4グループ】 『目指せ！爆楽生活！』
～ もし がタッチパネルだったら～

尚、上記4グループは全国からの研究活動グループが集って開催される「研究活動発表会」
(3月4日(金)、場所：東京ベイ有明ワシントンホテル)に臨まれます。

敬具

[詳細裏面]

1.日時 2016年2月19日(金) 14:00～17:25 (13時45分より受付開始)

2.会場 日本ユニシス株式会社 関西支社 大会議室
大阪市北区大深町3-1 グランフロント大阪タワーB 26階

3.スケジュール

| 時間 | グループ | 研究テーマ |
|-----------------------------------|---------|---|
| 14:00～14:10 | | 開会挨拶 ルール説明 |
| 14:10～14:50 | 関西1グループ | 『ICT技術でおなかを救え』 |
| 14:50～15:30 | 関西2グループ | 『家庭の問題をIT技術を駆使して解決する』 |
| 15:30～15:40 | | 休憩 |
| 15:40～16:20 | 関西3グループ | 『企業の職場活性化』 ～Face-to-Face Communicationによるリア充の実現～ |
| 16:20～17:00 | 関西4グループ | 『目指せ！爆楽生活！』 ～もし がタッチパネルだったら～ |
| 17:00～17:25 | | 全体総評、閉会 |
| 各グループの発表枠は40分です。(研究発表30分、質疑応答10分) | | |
| 17:40～19:00 | | 懇親会 |

4.司会 株式会社ライフコーポレーション (ユニシス研究会幹事企業)
情報システム部 部長 山根 康裕 氏

5.定員 60名

6.参加費 会員無料

7.申込方法 インターネットまたはFAXにて 2/15(月)までにお申込み下さい。

*定員になり次第締め切らせて頂きます。

インターネットよりお申込み

<https://evesys.unisys.co.jp/public/seminar/view/2659>

FAXよりお申込み(同封の参加申込書に必要事項ご記入ください) FAX:06-6372-1763

8.問合せ先

ユニシス研究会関西支部事務局
〒530-0011 大阪市北区大深町3-1 グランフロント大阪タワーB 日本ユニシス(株)関西支社内
: 06-7178-0122 Fax: 06-6372-1763
E-mail: juua-kansai-info@unisys.co.jp

2016年 2月19日(金)開催 関西支部 研究活動発表会 参加申込書

2月15日(月)申込締切

Fax 06-6372-1763

複数の方がお申込みになられる場合、本状をコピーの上、ご利用いただきますようお願い申し上げます。

個人情報のお取扱いについて (お申込みの前にご一読ください)

ご入力いただくお客様の個人情報は、日本ユニシスグループ各社およびユニシス研究会が、1)本セミナーに関する連絡・確認、2)関連製品・サービスに関する情報提供、イベント・セミナー等のご案内及びマーケティングの目的で利用させていただきます。ご入力いただいたお客様の個人情報については、当社の「個人情報保護基本方針」に従い、適切な管理と必要な保護を行います。なお、個人情報の開示、訂正、削除、情報提供の停止等のお申し出、その他ご質問がございましたら、下記のお問合せ先までご連絡下さい。ユニシス研究会への個人情報の提供と、各社の個人情報保護方針については、裏面をご覧ください。当社個人情報に関する取扱いについてご同意いただき、お申込みいただく場合は、下記の「個人情報の取扱いに同意して申込む」欄のチェックをお願いします。

【個人情報管理者】：ユニシス研究会 事務局長 土屋 貴美雄
 【個人情報に関するお問合せ先】：ユニシス研究会 関西支部事務局
 〒530-0011 大阪市北区大深町3-1
 E-mail: juaa-kansai-info@unisys.co.jp

個人情報の取扱いに同意して申込む

| | | |
|--------|--------------|-------------|
| お名前 | フリガナ (姓) | フリガナ (名) |
| | フリガナ | |
| お勤め先 | フリガナ | |
| 所属部署 | | |
| 役職名 | | |
| お勤め先住所 | 〒□□□□ - □□□□ | |
| 会社TEL | () | 会社FAX () |
| E mail | | |

懇親会に： 出席する 欠席する

▶ 貴社の業種をお選びください

| | | | |
|----------|----------|------------|------------|
| 農林水産業 | 鉱業 | 建設業 | 食品製造業 |
| 繊維・紙製造業 | 化学製造業 | 医薬品製造業 | 石油・石炭製品製造業 |
| 窯業・土石製造業 | 鉄鋼・金属製造業 | 機械製造業 | 電気機器製造業 |
| 輸送用機器製造業 | 精密機器製造業 | その他製造業 | 卸売業 |
| 小売業 | 金融・保険業 | 不動産業 | 運輸・倉庫 |
| 通信・メディア | 電力・ガス・水道 | 情報処理・ソフト開発 | レジャー・飲食 |
| 教育 | 医療・福祉 | その他サービス業 | 官公庁・自治体 |
| その他() | | | |

▶ どのようにして今回のセミナーをお知りになりましたか？

| | | | | |
|-------------|----------------|----------|--------|------|
| DM 上司・同僚 | 担当営業 その他() | 弊社ホームページ | E-MAIL | 電話案内 |
|-------------|----------------|----------|--------|------|

▶ どのような業務を担当されていますか

| | | | | |
|----------|-----------------|-----------|---------|-------------|
| 経営全般 | 経営企画・戦略 | 営業・販売 | 人事・総務 | 財務・会計・経理 |
| 広告・宣伝・IR | 販売促進・マーケティング・調査 | 情報システム・IT | 研究・企画開発 | 知財・コンプライアンス |
| 生産・製造 | 品質管理 | 資材・購買・調達 | 物流・流通管理 | 教育・インストラクタ |
| コンサルタント | 顧客サービスサポート | その他 | | |

▶ どのような役職を担当されていますか

| | | | |
|-------------------|----------------|---------------------|----------|
| 代表クラス 係長・主任クラス | 役員クラス 一般クラス | 部門長・部長クラス その他() | 次長・課長クラス |
|-------------------|----------------|---------------------|----------|

制定日 2005年4月 1日

改定日 2007年8月15日

個人情報保護基本方針

ユニシス研究会 事務局長 土屋 貴美雄

ユニシス研究会(以下、「ユニ研」といいます)は、お客様および会員各社(以下「お客様」といいます)の個人情報を適切に取扱い、保護していくことは、重要かつ社会的な責務であると考えています。

ユニ研では、以下の通り個人情報保護基本方針を定め、適切、安全な取扱いを推進してまいります。

1. 個人情報の取扱いに関する法令、国が定める指針その他の規範を遵守するとともに、「個人情報保護責任者」を設置し、適切な個人情報の取扱いの管理を行います。
2. 個人情報の取得にあたっては業務上必要な範囲に限定して適切な手段で行うものとし、取得時には利用の目的、本人に対する窓口等を明確に示した上で、同意を得たものだけを取得します。
3. 取得した個人情報は本人が同意した利用目的範囲で利用し、目的外利用を行わないものとし、そのための措置を講じます。取得した個人情報については、法令に基づく場合等を除いて、本人の同意を得ることなく第三者に提供及び開示は行わないものとし、また、本人の同意を得て第三者に提供・開示を行う場合には、本人の個人情報を適切に管理するよう提供先に対して措置を講じます。
4. 保有する個人情報の漏えい、滅失またはき損を防止するため、合理的な安全対策を講じるとともに万一個人情報の漏えい、滅失またはき損等が発生した時には速やかに必要な是正措置を講じます。
5. 個人情報を取扱う業務を外部に委託する場合、委託先に対し、個人情報の合理的な安全対策を講じるよう適切な契約や指導・管理を行います。
6. 個人情報保護に関するマネジメント・システムを確立し、実施・維持するとともに継続的に見直し・改善を行います。
7. 本人からの自己の個人情報開示、訂正又は削除等の要請、問合せ、苦情及び相談については、対応窓口を設け合理的な範囲内で速やかに対応します。

以上